



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó 10 de Diciembre de 2021

Señor (a)
YANNY RIVAS LONDOÑO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2556818
Coordinador académico
Complejo tecnológico agroindustrial pecuario y turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2556818 del año 2021

Uldarico José Ruiz Nuñez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.027.950.409 de Apartadó, en mi calidad de Contratista del SENA, en el complejo tecnológico agroindustrial pecuario y turístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$25.480.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL COP (\$3.770.000), correspondiente al mes de junio de 2021. b) cinco (5) pagos iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL COP (\$3.900.000) cada uno, correspondientes a los meses de julio a noviembre de 2021. c) Un último pago por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL COP (\$2.210.000), correspondiente al mes de diciembre de 2021.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (PRESENCIAL Y/O VIRTUAL) EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Atención de grupos de Proyectos agropecuarios ID 2281822 – 2282115 – 2282177 Servicios y operaciones Microfinancieras ID	Sofia Plus, Informe de ejecución, plataforma territorium.



		2281887 – 2282125 - 2282187	
		96 horas en el período.	
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Reuniones del equipo ejecutor de acuerdo al cronograma de reuniones concertado.	Actas de reunión del equipo ejecutor.
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	Para el presente mes no se requirió de mi apoyo en este proceso, estoy en formación titulada virtual.	En el periodo vigente no se requirió el apoyo
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Elaboración del informe mensual de ejecución contractual, entrega a través de correo electrónico o drive al coordinador de los formatos solicitados.	Informe de ejecución contractual. Informe sofia plus. Guías de aprendizaje. Proyecto formativo. Programación grupos.
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Publicación de anuncios a través de la plataforma territorium informando el estado de calificaciones	Reporte de juicios sofia plus. Plataforma Territorium
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	Elaboración y/o actualización de guías de aprendizaje	Guías de aprendizaje, plataforma territorium
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Desarrollo de las actividades de formación a través de la plataforma territorium y encuentros por google meet.	Videos de sesiones con aprendices. Actividades en la plataforma territorium.



8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	Elaboración de guías de aprendizaje teniendo en cuenta las actividades de reflexión inicial, contextualización, apropiación de conocimientos y transferencia. Ejecución del plan de trabajo de acuerdo al cronograma establecido en la plataforma territorium.	Guías de aprendizaje. Plan de trabajo.
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Creación de eventos en Sofia plus, teniendo en cuenta la concertación con el equipo ejecutor.	Reporte de eventos SOFIA PLUS
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de aprendices.	Se participó en el comité de evaluación programado para este mes. Acta de reunión; Reunión del comité evaluador integrado por el coordinador, instructores líderes y transversales y aprendices voceros.	Acta de reunión del equipo ejecutor, grabación Teams.
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Desarrollo de formación a los aprendices según los lineamientos del reglamento del aprendiz	Informe mensual de ejecución contractual. Reportes Sofia Plus.
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	Utilización de las TICS que permiten el ahorro de papel y cuidado del ambiente, ambientes de formación y puestos de trabajo limpios.	Plataforma territorium
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reporte a través de la plataforma SOFIA PLUS de inasistencias de aprendices a la formación, respetar la creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos, novedades en el proceso.	Rutas de aprendizaje Sofia plus, reporte de juicios evaluativos



14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Atención de grupos de Proyectos agropecuarios ID 2281822 – 2282115 – 2282177 Servicios y operaciones Microfinancieras ID 2281887 – 2282125 - 2282187 96 horas en el período.	Sofia Plus, Informe de ejecución
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de sofia plus y plataforma territorium para los diferentes proceso de la formación.	Informes SOFIA PLUS plataforma territorium
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de formación.	Para el presente mes no se requirió de mi apoyo en este proceso, estoy en formación titulada virtual.	En el periodo vigente no se requirió el apoyo
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Participación con el equipo de integralidad para trabajar en el proceso de actualización de guías de aprendizaje y actividades que involucren formación integral.	Actas de reunión y grabaciones de encuentros por meet.
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del centro de Formación.	Para el presente mes no se requirió de mi apoyo en este proceso.	En el periodo vigente no se requirió el apoyo
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.	Para el presente mes no se requirió de mi apoyo en este proceso, estoy en formación titulada virtual.	En el periodo vigente no se requirió el apoyo
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la calidad.	Para el presente mes no se requirió de mi apoyo en este proceso..	En el periodo vigente no se requirió el apoyo
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo tecnológico Agroindustrial, pecuario y turístico, acorde a la especialidad técnica	Para el presente mes no se requirió de mi apoyo en este proceso.	En el periodo vigente no se requirió el apoyo
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad institucional.	Para el presente mes no se requirió de mi apoyo en este proceso.	En el periodo vigente no se requirió el apoyo



23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Realización de actividades en pro de la permanencia de los estudiantes como: La calle, generando frutos, spoiler, entre otros.	Actas de reunión equipo ejecutor y equipo de la transversalidad de ética
24	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Participación con el equipo de integralidad para trabajar en el proceso de fortalecimiento en la permanencia en la formación integral.	Actas de reunión y grabaciones de encuentros por meet.
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación académica.	En este mes no se requirió de mi apoyo en este proceso	En este mes no se requirió de mi apoyo en este proceso
26	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Participación en el proceso de certificación de competencias laborales, a través de la preinscripción al mismo.	El proceso se encuentra en estado de preinscripción.
27	Efectuar todas las actividades concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA.	Para el presente mes no se requirió de mi apoyo en este proceso.	En el periodo vigente no se requirió el apoyo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A		

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados N/A



y el No. **7815283221** de la planilla, expedida por soportesoi, correspondiente al mes de Noviembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “*Decreto Ley Antitrámites*”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

Uldarico José Ruiz Nuñez

Contratista

C.C. No. 1 027 950 409

Recibí a satisfacción:

Firma

Yanny Rivas Londoño

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2556818 de 2021

Coordinador académico

- Instructor
- [Diseño Curricular](#)
- [Ejecución de la Formación](#)
- [Gestión de Ambientes](#)
 - Gestion Ambientes
 - Consultar Fichas Instructor
 - Consultar horas programadas
 - Diagramar Horario Instructor**
 - Reporte de Instructores por Ficha
 - Reporte Ejecución Horas Instructor
- Solicitar Eventos
- Consultar Fichas Instructor
- Consultar horas programadas
- Diagramar Horario Instructor**
- Reporte de Instructores por Ficha
- Reporte Ejecución Horas Instructor
- Solicitar Eventos

- [Gestión de Tiempos](#)
- [LMS](#)
- [Matricula](#)
- [Planeación de la Formación](#)
- [Reportes](#)
- [SGS](#)

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS 10917753
 Nombre del Instructor ULDARICO JOSE RUIZ NUÑEZ
 Tipo Documento CC
 Número de Documento 1027950409
 Responsabilidad INSTRUCTOR

Fecha Inicial 01/12/2021

Fecha Final 17/12/2021

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario Mensual

- ☐ Tiempo Disponible
- ☒ Evento Asignado
- ☐ Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
29/11/21	30/11/21	01/12/21	02/12/21	03/12/21	04/12/21
		09:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	09:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	09:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 23:59: Disponible
		03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	05/12/21
		06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 23:59: Disponible
		08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	
06/12/21	07/12/21	08/12/21	09/12/21	10/12/21	11/12/21
00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 23:59: Disponible
03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	12/12/21
06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 23:59: Disponible
08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	
13/12/21	14/12/21	15/12/21	16/12/21	17/12/21	18/12/21
00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	00:00 - 03:00: (2281822) EJECUCION DE LA FORMACION	19/12/21
03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	03:00 - 06:00: (2282115) EJECUCION DE LA FORMACION	
06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	06:00 - 08:00: (2282177) EJECUCION DE LA FORMACION	
08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	08:00 - 23:59: Disponible	
20/12/21	21/12/21	22/12/21	23/12/21	24/12/21	25/12/21
					26/12/21
27/12/21	28/12/21	29/12/21	30/12/21	31/12/21	01/01/22
					02/01/22

Anterior Siguiente



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ULDARICO JOSE RUIZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2282177 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020152601 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

24020152603 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

24020152604 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010106402 FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN.

26010106403 EVALUAR COMPONENTE TÉCNICO, FINANCIERO, SOCIAL Y AMBIENTAL DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN Y OBJETIVOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2281822 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020152601 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

24020152603 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

24020152604 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010106402 FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN.

26010106403 EVALUAR COMPONENTE TÉCNICO, FINANCIERO, SOCIAL Y AMBIENTAL DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN Y OBJETIVOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2282115 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020152601 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

24020152603 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

24020152604 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010106402 FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN.

26010106403 EVALUAR COMPONENTE TÉCNICO, FINANCIERO, SOCIAL Y AMBIENTAL DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN Y OBJETIVOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 104,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ULDARICO JOSE RUIZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PLAN DE TRABAJO

Programa de
Formación:PROYECTOS AGROPECUARIOS FICHAS: 2281822 - 2282115 - 2282177
SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS: 2281887 - 2282125 - 2282187

Instructor

Uldarico José Ruiz Núñez

PLAN DE TRABAJO

N°	Resultados de Aprendizaje	Nombre de las actividades de aprendizaje por desarrollar	FICHAS	N° evidencia	Evidencias	Tipo de evidencia			Tiempo de desarrollo (Establecido por Instructor)		Recolección de evidencias
						C	D	P	Fecha Inicio	Fecha (Acordada con el Aprendiz)	
	Emplear los mecanismos de protección aplicables en el ejercicio de los derechos fundamentales relacionados con el trabajo. GA4-210201501-AA1.	Reconocer el trabajo como unode los elementos primordiales para la movilidad social y la transformación vital.	2281822 2282115 2282177 2281887 2282125 2282187	1	Evidencia de conocimiento: texto argumentativo sobre el trabajo como derecho humano fundamental. GA4-210201501-AA1-EV01				29/11/2021	10/12/2021	
3	Reconocer los mecanismos constitucionales de protección. GA4-210201501-AA2-EV01.	Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	2281822 2282115 2282177 2281887 2282125 2282187	1	Evidencia de producto: infografía sobre los mecanismos constitucionales de protección. GA4-210201501-AA2-EV01.				29/11/2021	10/12/2021	
	GA4-240201529-AA1- Reconocer capacidades personales para convertirse en emprendedor, como parte de su proyecto de vida en términos de desarrollo humano y económico.	Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.	2281822 2282115 2282177 2281887 2282125 2282187	1	Evidenciadeconocimiento: DOFA personal para identificar habilidades personales como emprendedor. GA4-240201529-AA1-EV01.				29/11/2021	10/12/2021	
4	GA4-240201529-AA2- Definir el modelo de negocio a desarrollar en el emprendimiento, según las oportunidades de mercado.	Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias	2281822 2282115 2282177 2281887 2282125 2282187	1	Evidencia de desempeño: modelo CANVAS del emprendimiento. GA4-240201529-AA2-EV01.				29/11/2021	10/12/2021	
	GA4-240201529-AA3- Establecer el modelo financiero y proyectar la viabilidad del emprendimiento.	Valorar lapropuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.s	2281822 2282115 2282177 2281887 2282125 2282187	1	Evidenciade producto: modelo financiero. GA4-240201529-AA3-EV01.				29/11/2021	10/12/2021	

N°	Resultados de Aprendizaje	Nombre de las actividades de aprendizaje por desarrollar	FICHAS	N° evidencia	Evidencias	Tipo de evidencia			Tiempo de desarrollo (Establecido por Instructor)	Recolección de evidencias
						C	D	P	Fecha Inicio	Fecha (Acordada con el Aprendiz)
Para los casos en que la valoración de la evidencia no sea satisfactoria, se debe diligenciar el formato de actividades complementarias / Plan de mejoramiento									Firma del Aprendiz: N/A Cargado a través de territorium	
Nota: Estas evidencias se volvieron habilitar en previo acuerdo con los instructores líderes, para que aquellos aprendices que manifestaron algunas dificultades para haber presentado las evidencias en el tiempo estipulado, ya sea por temas de conexión, situación laboral y situaciones personales, puedan presentarlas y estar al día con el proceso de formación.									Firma de cada Instructor responsable: Uldarico José Ruiz N.	

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 1027950409 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 6 de Diciembre de 2021 a las 09:30:02

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.